

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12»**

ПРИКАЗ

28.01.2022

№ 38р

О работе образовательной организации с 31 января по 13 февраля 2022 года

На основании рекомендательного письма МКУ «УО и МП» от 28.01.2022 №0120/22 «О работе образовательных организаций», данных мониторинга заболеваемости гриппом, ОРВИ, в том числе новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) обучающихся и сотрудников общеобразовательных учреждений, значительным ростом заболеваемости, в соответствии с письмом Минобразования Новосибирской области от 28.01.2022 № 732-03/25 «О работе образовательных организаций» в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу МБОУ СОШ № 12 с 31 января по 13 февраля 2022 года в следующих режимах:
 - для обучающихся 1 классов организовать дополнительные каникулы с 31 января по 13 февраля 2022 года;
 - во 2 – 4 классах организовать обучение очно, с посещением общеобразовательной организации, при полном соблюдении санитарно-эпидемиологических требований, проведении всех противоэпидемических мероприятий регулярном отслеживании состояния здоровья детей и оперативной связи с родителями (законными представителями);
 - в 5 – 9, 10 классах организовать обучение с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
 - в 11 классе организовать обучение очно, с посещением общеобразовательной организации, при полном соблюдении санитарно-эпидемиологических требований, проведении всех противоэпидемических мероприятий регулярном отслеживании состояния здоровья в соответствии с графиками учебного процесса и учебными планами.
2. Возложить общее руководство за реализацию обучения по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения в дистанционной форме на заместителя директора по УВР Барнашову М.А.
3. Барнашовой М.А.:
 - 3.1. взять на контроль реализацию образовательных программ основного общего и среднего общего образования в полном объёме;
 - 3.2. проводить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса в МБОУ СОШ № 12 с применением электронного обучения в дистанционной форме;
 - 3.3. в случае реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения обеспечить качество их

реализации, использование в полном объеме обновленной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, в рамках реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда» («Сферум», «ЯКласс», «Фоксфорд», «Моя школа», МЭО и др.).

3.4. при организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения обратить особое внимание на обучающихся, испытывающих трудности в обучении.

3.5. обеспечить проведение итогового собеседования с обучающимися 9 классов с учетом утвержденного ранее графика с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.

4. Классным руководителям 1 -11-х классов:

4.1. довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о порядке организации учебного процесса с 31 января по 13 февраля 2022 года в разных режимах.

4.2. обеспечить дальнейшее оперативное информационное оповещение родительской общественности и обучающихся путем всех видов связи (мобильная связь, интернет, ватсап, скайп и др.)

4.3. обеспечить контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, через официальные ресурсы, собеседования в режиме онлайн общения;

4.4. обеспечить учёт всех обучающихся, пропускающих занятия без уважительной причины;

4.5. усилить контроль за несовершеннолетними, склонными к совершению правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий и состоящими на профилактических учетах во время дополнительных каникул и находящихся на дистанционном обучении;

4.6. провести разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся о мерах сохранения здоровья, профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), ОРВИ и гриппа, с целью минимизации контактов обучающихся рекомендовать воздержаться от посещения торговых и развлекательных центров с 31 января по 13 февраля 2022 года

5. Возложить ответственность за координацию и контроль работы учителей-предметников с обучающимися класса в дистанционном режиме на классных руководителей 5-10 классов.

6. Учителям – предметникам:

6.1. обеспечить сопровождение учебного процесса, оказания консультативной помощи, систему проверки и оценивания выполненных заданий обучающихся в период обучения в дистанционной форме;

6.2. своевременно заполнять электронные журналы в соответствии с расписанием уроков.

7. Классным руководителям 1 -11-х классов, учителям – предметникам, иным сотрудникам учреждения неукоснительно соблюдать следующие санитарно-профилактические нормы при организации образовательного процесса:

– санитарные правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемиологическом сезоне 2020-2021 годов»;
 - санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
8. Инженеру-программисту Бабичу А.А. обеспечить бесперебойную работу сети Интернет и подключению к онлайн-платформам.
9. Заведующему хозяйством Бабаковой Р.А. обеспечить:
- 9.1. наличие антисептических средств в учебных кабинетах, рекреациях, санузлах;
- 9.2. проведение влажных уборок помещений с хлорсодержащим средством.
10. Секретарю руководителя Доровских Т.В. разместить настоящий приказ на информационном стенде школы, направить на электронные адреса всех работников учреждения.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



Ачикалова И.П.